



## **Stichting Sierra Foundation Dordrecht**

### **Beleidsplan**

#### **1. Werving van gelden**

Krachtens de statuten worden de middelen van de Stichting Sierra Foundation gevormd door bijdragen en subsidies, erfstelling, legaten en schenkingen en overige baten. Het bestuur heeft besloten om geen gelden onder derden te werven. Van jaar tot jaar zal het bestuur op basis van ontvangen gelden het budget voor giften bepalen.

#### **2. Besteding verkregen inkomsten**

De verkregen schenkingen zullen zoveel mogelijk worden besteed aan doelgroepen welke voldoen aan de hierna vermelde criteria. De motivatie voor het geven is niet: ik geef omdat ik geld heb. Het streven is het geld te geven als: "slim geld". Geld gecombineerd met kennisoverdracht. Het is van belang dat er een controle bestaat op de besteding van de gelden. Voor zover mogelijk wordt bij voorkeur en voor zover mogelijk rechtstreeks gewerkt met bestaande en lokaal gevestigde partijen.

Zowel het verstrekken van giften, leningen alsook garanties behoren tot de mogelijkheden.

*Samenvatting aandachtspunten:*

1. Mensen in moeilijke omstandigheden
2. micro- en mesokrediet
3. economie > werk > kennisoverdracht > agricultuur
4. goede mix van niet-westerse-wereld en eigen plaatselijke omgeving
5. 'social entrepreneurship', het anderen mogelijk maken kennis over te dragen
6. kleinschalig > gezichten van mensen erbij hebben
7. herkenbaarheid > geen giften voor groter anonieem geheel
8. liever 10 x 50k dan 2 x 250k
9. vrouwen > kinderen > opleiding
10. investeren en/of lenen waar het kan, geven waar het moet

Een concreet voorbeeld van deze doelgroep is het werk van de Society Helpers of Mary enerzijds, anderzijds lenen via bestaande microkrediet instellingen zoals bijvoorbeeld het KIVA platform.

#### **3. Te verrichten werkzaamheden**

Het bestuur van de Foundation vergadert ten minste tweemaal per jaar.

De vergaderingen zullen worden voorbereid door de adviseur van de Foundation, in samenwerking met de secretaris/penningmeester. Aanvragen voor giften zullen door Henk van Stokkom worden voorbereid en voorzien van een advies aan de vergadering worden voorgelegd.

#### **4. Beheer gelden**

De ontvangen gelden worden op een bankrekening geplaatst. Betalingen worden uitgevoerd door de secretaris/penningmeester na afstemming met de adviseur.